

מקווה ישראל מבקשת להעשיר את פעילותה החינוכית, לפעול לקידום פרויקטים חינוכיים חדשניים וליצירת שיתופי פעולה משמעותיים בתחום החינוך. על פעילות החברה ותחומי עיסוקה ניתן לקרוא באתר החברה www.mikveisrael.org.il

סמנכ"ל/ית חינוך

תיאור התפקיד:

- אחראיות כוללת על פעילות מוסדות החינוך והפנימיות בכפר, בכפוף להנחיות ונהלי משרד החינוך והמינהל לחינוך התיישבותי ועליית הנוער.
- התווית מדיניות וגיבוש תכניות עבודה ייחודיות בתחום החינוך.
- יצירת שיתופי פעולה חינוכיים בין כלל מוסדות החינוך ואגפי הכפר.
- הקמת מערך חינוך בלתי פורמלי בהתאם למאפיינים הייחודיים של מקווה ישראל.
- ניהול ממשקים פנים וחץ - ממשק עם האגף הפסיכו-סוציאלי בכפר, קשר עם גופים חיצוניים, רשויות סמוכות ושותפים בנושאי חינוך וגיבוש אסטרטגיה מרחבית משותפת.
- קידום ועידוד של יוזמות פדגוגיות וחברתיות במוסדות החינוך.
- ייצוג וייעוץ בנושאים הקשורים למערך החינוך ברשות.

לתנאי הסף ומאפיינים נוספים המהווים יתרונות ניתן לראות באתר החברה, ובמודעה המלאה המצורפת לשאלון.

מועד אחרון להגשת מועמדות הוארך לתאריך: **12/01/2026 בשעה 12:00 בצהריים**

הגשת המועמדות תהא באמצעות הגשת טופס "שאלון למילוי על-ידי המועמד לתפקיד סמנכ"ל/ית חינוך", אשר יימצא באתר האינטרנט של חברת 'מקווה ישראל' ושל חברת נישה, חברת ההשמה אשר הוסמכה לטפל בתהליך האיתור, בכתובת

www.nisha.co.il/ps/MikvelIsrael-vpeducation2026

כשהוא מלא וחתום, בצירוף קורות חיים מפורטים, מסמכים, תעודות ואישורים המעידים על תנאי הכשירות לתפקיד, שמות של ממליצים, וכן כל מסמך אחר הנראה למועמד כרלוונטי לשקילת מועמדותו על ידי ועדת האיתור, ובהתאם להוראות המפורטות בשאלון.

לפרטים נוספים ניתן לפנות למייל: MikvelIsrael-vpeducation2026@nisha.co.il

באחריות המועמד לוודא קבלת אישור חוזר במייל כי מסמכי המועמדות נתקבלו.

אין להגיש מועמדות אלא כאמור במודעה זו, מועמדות אשר תוגש ללא כל המסמכים המהותיים הנדרשים לא תידון, כמו כן מועמדות אשר תוגש לאחר מועד זה לא תידון.

האחריות על הגשה מלאה מדויקת וכנה של המועמדות לרבות המסמכים הנדרשים הנלווים מוטלת אך ורק על המועמד, מועמדות אשר תוגש בדרך אחרת, לרבות באמצעות דואר, פקס, דואר אלקטרוני, או באמצעות "סוכן חכם" לא תידון. המודעה כתובה בלשון זכר אך פונה לגברים ונשים כאחד.